

UMOWA Nr _____

zawarta w Białymstoku w dniu _____ pomiędzy :

Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 9662117220, Straż Miejska w Białymstoku z siedzibą 15-399 Białystok, ul. Składowa 11, którą reprezentuje:

Krzysztof Kolenda - Komendant Straży Miejskiej w Białymstoku

zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

z siedzibą _____

_____, NIP _____, REGON _____,

reprezentowanym przez :

1) _____

2) _____

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Znak sprawy: SM.AL.RAT.2710.2.2019) na wykonanie dostawy, której wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), wyłączonej ze stosowania przepisów ww. ustawy – zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa elementów umundurowania dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Białymstoku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczenia niżej wymienionych elementów umundurowania, zgodnie ze swoją ofertą z dnia złożoną w przedmiotowym postępowaniu:

lp.	przedmiot zamówienia	jedn. miary	ilość
1			
2			
3			
...			

3. Wykonawca gwarantuje dostawę elementów umundurowania fabrycznie nowych, dobrej jakości, bez ukrytych usterek, zgodnych z wymaganiami Zamawiającego oraz wzorami przedstawionymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (znak sprawy: SM.AL.RAT.2710.2.2019), w rozmiarach określonych przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć elementy umundurowania zgodne ze wzorami umundurowania określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 28 lipca 1998 roku w sprawie umundurowania, legitymacji, dystynkcji i znaków identyfikacyjnych strażników

straży gminnych (miejskich) (Dz.U. z 1998 r. Nr 112 poz. 713 z późn. zm.), a w przypadku zmiany tego rozporządzenia zgodnie ze wzorami obowiązującymi w zmienionym rozporządzeniu.

§ 2

Termin realizacji przedmiotu umowy – **od dnia podpisania umowy do dnia 21.03.2019 r.**

§ 3

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy po otrzymaniu od Zamawiającego pisemnego zamówienia, zawierającego wyszczególnione ilości i rozmiary elementów umundurowania, które zostanie przesłane niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego: Straż Miejska w Białymstoku, 15-399 Białystok, ul. Składowa 11.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dla Zamawiającego dokumentu ilościowego i dołączenia go do dostarczonych elementów umundurowania (Wz), a Zamawiający do sporządzenia protokołu odbioru ilościowo-jakościowego stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. W przypadku stwierdzenia wad, niezgodności rozmiarów, braków ilościowych, a także w przypadku stwierdzenia, iż dostarczone elementy umundurowania nie spełniają wymagań określonych w § 1 pkt. 3 i 4 niniejszej umowy, Zamawiający z chwilą ich ujawnienia zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę, sporządzając protokół reklamacyjny na elementy umundurowania podlegające reklamacji, według Załącznika nr 2 do niniejszej umowy, a Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania w celu rozpatrzenia reklamacji, nie później jednak niż w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania protokołu reklamacyjnego wraz z reklamowanymi elementami umundurowania oraz dokonać wymiany wadliwych elementów umundurowania lub dostarczyć ich brakujące ilości.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odesłania Wykonawcy nowych nieużywanych elementów umundurowania celem ich wymiany na elementy umundurowania w innych rozmiarach w okresie jednego miesiąca od dnia dostawy zamówienia. Koszty transportu towaru ponosi Zamawiający.

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia brutto wynosi zł (słownie:)
zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część niniejszej umowy. W cenie zawarty jest podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Cena określona w pkt. 1 obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jego realizacją (w tym również opłaty za transport i ubezpieczenie towaru).

3. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Miasto Białystok
ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok
NIP: 9662117220

Odbiorca: Straż Miejska w Białymstoku
ul. Składowa 11, 15-399 Białystok

4. Zapłata należności wynikająca z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) odstąpienia Wykonawcy od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 20% wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 pkt 1 niniejszej umowy,
 - b) niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 w wysokości 0,5% wartości przedmiotu zamówienia od niezrealizowanej części umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn, o których mowa w § 6 pkt 2 w wysokości 10% wartości przedmiotu zamówienia, o której mowa w § 4 pkt 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jak również prawo odstąpienia od umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar umownych z należności za wykonany przedmiot umowy.
5. Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki za nieterminową zapłatę faktur w wysokości ustawowej.

§ 6

1. Każda ze stron umowy może odstąpić od umowy, jeżeli druga strona rażąco naruszy postanowienia umowy.
2. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę rozumieć należy w szczególności:
 - a) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnego z wymaganiami,
 - b) dostarczenie przedmiotu umowy mechanicznie uszkodzonego,
 - c) brak realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 niniejszej umowy, przy opóźnieniu trwającym dłużej niż 7 dni.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy zrealizowanej do dnia, w którym się o powyższym dowiedział.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie, pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę odstąpienia.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje stosowną wiedzą, odpowiednią bazą i środkami do wykonania przedmiotu umowy.
2. Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji. Termin gwarancji biegnie od daty protokolarnego odbioru elementów umundurowania.

3. Wykonanie zobowiązań wynikających z gwarancji może nastąpić poprzez nieodpłatne wykonanie napraw, a w przypadku wystąpienia wad fizycznych z przyczyn tkwiących w rzeczy – wymianę elementów umundurowania na nowe i wolne od wad.
4. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrzenia zobowiązań z tytułu gwarancji jakości w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wadliwych elementów umundurowania.
5. Wszelkie koszty związane z dostawą elementów umundurowania oraz ich ewentualnych reklamacji ponosi Wykonawca.

§ 8

1. Strony ustalają, że spory wynikające z realizacji niniejszej umowy, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego
3. Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonać przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie ani regulować w drodze kompensaty.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron i wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Strony oświadczają, iż posiadają wiedzę, że niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy, stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w treści Umowy dla potrzeb udostępniania informacji publicznej.

§ 10

Sposób ochrony i przetwarzania danych osobowych Wykonawcy opisano w Załączniku nr 3 do umowy.

§ 11

Integralną część umowy stanowi formularz ofertowy Wykonawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający: _____

Wykonawca: _____

W dniu _____ r. zgodnie z umową nr _____ z dnia _____ r.
dokonano odbioru ilościowego-jakościowego n/w elementów umundurowania dostarczonych przez
Wykonawcę w dniu _____ r. na podstawie _____ z dnia _____ r.

Lp.	Nazwa elementu umundurowania	Ilości faktycznie dostarczone przez Wykonawcę		Ilości faktycznie przyjęte przez Zamawiającego po dokonaniu sprawdzenia ilościowo- jakościowego i zgodności rozmiarowej		Ilość przekazana Wykonawcy do reklamacji	
		3		4		5	
1	2	J.m.	Ilość	J.m.	Ilość	J.m.	Ilość

Jakość dostarczonych elementów umundurowania _____

Uwagi _____

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpis przedstawiciela Zamawiającego _____

Podpis przedstawiciela Wykonawcy _____

PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY

Zamawiający: _____

Wykonawca: _____

W dniu _____ r. zgodnie z umową nr _____ z dnia _____ r.
przekazano do reklamacji n/wymienione elementy umundurowania:

Lp.	Nazwa elementu umundurowania	Opis reklamowanego elementu umundurowania	Ilość
1	2	3	4

Data przyjęcia reklamowanych elementów umundurowania przez Wykonawcę _____

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Podpis przedstawiciela Zamawiającego _____

Podpis przedstawiciela Wykonawcy _____

**Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla podmiotów zewnętrznych będących
Wykonawcami umów na rzecz Straży Miejskiej w Białymstoku**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, tel. 85 869 67 50, adres e-mail: strazm@um.bialystok.pl.
2. W Straży Miejskiej w Białymstoku powołany został Inspektor ochrony danych. Dane kontaktowe: e-mail: mzajkowski@um.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52.
3. Państwa dane uzyskane przy zawieraniu umowy oraz w trakcie jej trwania wykorzystujemy w następujących celach:
 - a) Zawarcia i wykonania łączącej nas umowy.
 - b) Wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych, tj. wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych.Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać: przez czas wykonania obowiązków, np. wystawienia faktury (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO; podstawę tę będziemy nazywać „obowiązkiem prawnym”); przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: obowiązek prawny); lub przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązku, np. otrzymać karę finansową od urzędów państwowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 f) RODO; podstawę tę będziemy nazywać „naszym prawnie uzasadnionym interesem”).
4. Pozyskiwanie danych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora, tj. zapisy ustawy o zamówieniach publicznych, Regulaminu Straży Miejskiej w Białymstoku dotyczącego udzielania zamówień publicznych, wypełnienie obowiązku prawnego ciężącego na Straży Miejskiej w Białymstoku.
5. Podanie danych jest niezbędnym wymogiem (m.in. ustawowym, w przypadku realizacji zadań wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych) potrzebnym do zawarcia i realizacji umów/umowy.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat.
8. Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania;
9. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
10. Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu;
11. Straż Miejska dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.