

Ogłoszenie Nr 2/2020

**Komendant Straży Miejskiej w Białymstoku ogłasza nabór na stanowisko:
podinspektor w Referacie Dyżurnych Straży Miejskiej w Białymstoku
ul. Składowa 11, 15-399 Białystok.**

1. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku (zakres zadań):

- a. prowadzenie dokumentacji oraz ewidencji związanych z funkcjonowaniem Wydziału Dyżurnych i Monitoringu,
- b. opracowywanie i przygotowywanie projektów pism związanych z zakresem działania i funkcjonowania Wydziału Dyżurnych i Monitoringu,
- c. przygotowywanie i sporządzanie sprawozdań, raportów oraz analiz związanych z działalnością Straży Miejskiej w Białymstoku,
- d. doraźne pełnienie obowiązków zastępcy dyżurnego na Stanowisku Kierowania Straży Miejskiej w Białymstoku.

2. Wymagania niezbędne:

Wykształcenie co najmniej średnie, obywatelstwo polskie, korzystanie z pełni praw publicznych, nieposzlakowana opinia, niekaralność prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, bardzo dobra znajomość obsługi komputera (zwłaszcza pakietu MS Office), umiejętność pracy pod presją czasu, umiejętność analitycznego myślenia oraz interpretacji danych, dyspozycyjność, samodzielność, dokładność, komunikatywność, obowiązkowość, wysoka kultura osobista, umiejętność pracy w zespole.

3. Wymagania dodatkowe:

Doświadczenie w pracy na stanowisku o podobnej specyfice zadań, znajomość przepisów prawa z zakresu: funkcjonowania straży gminnych, prawa wykroczeń, utrzymania czystości i porządku w gminach, ruchu drogowego, ochrony danych osobowych.

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy lub cv,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o niekaralności (osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji o treści:

„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Komendant Straży Miejskiej w Białymstoku, siedziba: ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko Aplikant. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt. 11 RODO"

- kserokopia świadectwa ukończenia szkoły,
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i wiedzę.

Uwaga! Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1286) jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w zaklejonych kopertach należy składać do dnia 7 sierpnia 2020 r.

Na kopercie należy umieścić imię i nazwisko oraz dopisek „Podinspektor w Referacie Dyżurnych”

Miejsce: Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11 p. 310 (Kadry),
tel. (85) 8696753.

6. Warunki pracy na zajmowanym stanowisku:

Pierwsza umowa o pracę zawarta będzie na czas określony do 6 miesięcy. Praca w systemie zmianowym, praca przy komputerze ponad 4 godziny.

7. Informacje dodatkowe:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

Uwagi:

Kandydaci spełniający wymagania niezbędne, zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie dalszej rekrutacji. Numer telefonu należy zawrzeć w kwestionariuszu osobowym lub cv.

Dokumenty, które wpłyną niekompletne lub po upływie wskazanego terminu, nie będą rozpatrywane.

Dokumenty aplikacyjne po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym zostaną zniszczone.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Białymstoku

Krzysztof Kolenda

Białystok, dnia 20 lipca 2020 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul Składowa 11, tel. 85 869 67 50, email: strazm@um.bialystok.pl;

W Straży Miejskiej w Białymstoku wyznaczony został inspektor ochrony danych email: mzajkowski@um.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko **podinspektora**, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody;

Odbiorcami danych osobowych są: Krajowy Rejestr Karny przy Sądzie Okręgowym w Białymstoku (w związku z zapytaniem o udzielenie informacji o osobie kandydata), Lekarska Specjalistyczna Spółdzielnia Pracy "ESKULAP" w Białymstoku (w związku z przeprowadzeniem badań wstępnych lekarskich kandydata), Pracownia Psychologiczna Jolanta Olszewska w Białymstoku (w związku z przeprowadzeniem badań psychologicznych kandydata);

Dane udostępnione przez kandydata, poza odbiorcami wskazanymi w pkt 4 i instytucjami upoważnionymi z mocy prawa, nie będą podlegały udostępnieniu innym podmiotom; Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Po tym okresie dane zostaną usunięte. Przed upływem powyższego terminu dane zostaną usunięte w przypadku, gdy ich dalsze przechowywanie stanie się zbędne dla procesu rekrutacyjnego;

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji na stanowisko **podinspektora**; Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.