Białystok, dnia 20 stycznia 2020 r.

Znak sprawy: SM.AL.RAT.2710.3.2020

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Straż Miejska w Białymstoku z siedzibą ul. Składowa 11, 15-399 Białystok**

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dostawy o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 j.t.), wyłączonej ze stosowania przepisów ww. ustawy.

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. **Przedmiotem zamówienia jest** **dostawa elementów umundurowania dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Białymstoku.**
3. Kod CPV: 18443320-5 czapki, 18235300-8 swetry, 18223200-0 kurtki, 18332000-5 koszule, 35113400-3 odzież ochronna i zabezpieczająca, 18333000-2 koszulki polo, 18815000-5 buty, 18815100-6 buty za kostkę, 18832000-0 obuwie specjalne, 18424000-7 rękawice, 18317000-4 skarpety.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwadzieścia niżej wymienionych zadań:

Zadanie nr 1 – dostawa czapek garnizonowych.

Zadanie nr 2 – dostawa czapek letnich.

Zadanie nr 3 – dostawa kamizelek służbowych odblaskowych.

Zadanie nr 4 – dostawa koszul.

Zadanie nr 5 – dostawa koszulek polo.

Zadanie nr 6 – dostawa koszulobluz.

Zadanie nr 7 – dostawa kurtek uniwersalnych.

Zadanie nr 8 – dostawa pasów głównych (oficerskich).

Zadanie nr 9 – dostawa pasów taktycznych.

Zadanie nr 10 – dostawa butów zimowych wyjściowych damskich (kozaków).

Zadanie nr 11 – dostawa półbutów służbowych damskich.

Zadanie nr 12 – dostawa półbutów wyjściowych damskich (czółenek).

Zadanie nr 13 – dostawa butów zimowych wyjściowych męskich.

Zadanie nr 14 – dostawa półbutów służbowych męskich.

Zadanie nr 15 – dostawa półbutów wyjściowych męskich.

Zadanie nr 16 – dostawa butów zimowych służbowych (taktycznych).

Zadanie nr 17 – dostawa rękawiczek zimowych.

Zadanie nr 18 – dostawa skarpet letnich i zimowych.

Zadanie nr 19 – dostawa stroju specjalistycznego „moro”.

Zadanie nr 20 – dostawa swetrów i szalików.

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia składającego się na poszczególne zadania zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu publicznym.
2. Opis zawarty w Załączniku nr 1 wskazuje ogólne wymagania Zamawiającego co do przedmiotu zamówienia. Uzyskanie pełnej wiedzy na temat elementów umundurowania, w szczególności w zakresie kolorystyki, fasonu oraz zastosowanych rozwiązań funkcjonalnych, wymaga zapoznania się ze wzorami, które dostępne są w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku przy ul. Składowej 11, pok. 309, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00–15.00. Na wniosek Wykonawcy mogą zostać przesłane drogą elektroniczną zdjęcia wybranych elementów umundurowania.
3. W celu potwierdzenia udziału w postępowaniu oraz zgodności oferowanych elementów umundurowania z wymaganiami Zamawiającego, **Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wzory oferowanych produktów**, wykonanych zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
4. Zamawiający dopuszcza dołączenie więcej niż jednego wzoru dla danego elementu umundurowania, z zastrzeżeniem, że cena musi być jednakowa dla każdego z oferowanych wzorów.
5. Na Wykonawcy ciąży wykazanie, że oferowane elementy umundurowania są zgodne z wymaganiami określonymi w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu.

Informacje o składzie tkaniny i użytych materiałów zostaną określone na podstawie metek wszytych w przedmioty umundurowania. W przypadku braku metek – Wykonawca zobowiązany jest dołączyć odrębne oświadczenie o składzie tkanin i użytych materiałów do oferty.

1. **Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji**:
2. **24 miesiące na dostarczone obuwie**,
3. **12 miesięcy na pozostałe dostarczone elementy umundurowania**.

Okres gwarancji liczony jest od daty dostarczenia elementów umundurowania do siedziby Zamawiającego i podpisania protokołu odbioru.

1. Zestawienie rozmiarów poszczególnych elementów umundurowania zostanie przesłane wybranym Wykonawcom niezwłocznie po zawarciu z nimi umowy.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:
4. która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub której treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
5. który nie dołączy wzoru oferowanego elementu umundurowania lub dołączy wzór niezgodny z wymaganiami Zamawiającego określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu; odrzucenie dotyczyć będzie tej części przedmiotu zamówienia, do której nie dołączono wzoru lub dołączony wzór jest niezgodny z wymaganiami Zamawiającego.
6. Wszystkie wzory oferowanych produktów zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszych ofert. Koszty zwrotu wzorów ponosi Wykonawca. Zamawiający odeśle wzory korzystając z firmy kurierskiej wskazanej przez Wykonawcę w załączonej do oferty informacji. Wykonawcy mogą również odebrać wzory osobiście, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym dokładnego terminu odbioru.
7. Termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający wymaga realizacji zamówienia najpóźniej **do dnia 31.03.2020 r.**
9. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu publicznym.
10. Płatność za zrealizowany przedmiot zamówienia nastąpi przelewem, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
11. Miejsce oraz termin składania ofert.
12. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

**Straż Miejska w Białymstoku**

**ul. Składowa 11, pokój 309**

**15-399 Białystok**

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 03.02.2020 r.**
2. Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia, na ich koszt.
3. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Ryszard Wnorowski, tel. (85) 869 67 55, e-mail: rwnorowski@um.bialystok.pl

Ilona Flis-Bailey, tel. (85) 869 67 29, e-mail: iflis@um.bialystok.pl

1. Wymagania odnośnie oferty.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.
3. **Oferta powinna zawierać:**
4. **Wypełniony formularz ofertowy** – Załącznik nr 2.
5. Dołączone **wzory oferowanych produktów**.
6. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. **Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty** powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z dokumentów rejestrowych firmy dołączonych do oferty. Upoważnienie (pełnomocnictwo) powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.
8. **Oświadczenie o składzie tkaniny i użytych materiałach w poszczególnych elementach umundurowania** w przypadku, gdy nie zostanie to określone na metkach wszytych w elementy umundurowania. Ewentualne atesty, certyfikaty, itp.
9. **Informację dot. firmy przewozowej, z której korzysta Wykonawca** – w celu ułatwienia zwrotu wzorów Wykonawcom. Informacja powinna zawierać nazwę firmy przewozowej, adres i numer kontaktowy, numer klienta w przypadku gdy Wykonawca posiada umowę z daną firmą przewozową.
10. Opis kryteriów oraz sposobu dokonywania oceny i wyboru ofert.
11. Zamawiający dokona oceny ważnych ofert kierując się następującymi kryteriami wyboru:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Waga kryterium |
| 1 | Cena brutto (C) | 30 % |
| 2 | Jakość (J)  | 70 % |

gdzie 1 % = 1 pkt

1. Sposób oceny oferty:

Obliczenie liczby punktów przyznanych każdej ofercie zostanie dokonane na podstawie wzorów:

**C = ( Cmin / Cbad  ) x 30 pkt**

gdzie :

C – liczba punktów przyznanych z uwagi na cenę brutto,

Cmin – najniższa oferowana cena brutto spośród ofert nie podlegających

 odrzuceniu

Cbad – oferowana cena brutto badanej oferty.

**J = ( Jbad / Jmax  ) x 70 pkt**

gdzie:

J – liczba punktów przyznanych z uwagi na jakość produktu,

Jbad – punkty za jakość produktu z oferty badanego Wykonawcy,

Jmax – punkty za jakość produktu o najwyższej wartości jakościowej, spośród

 ofert nie podlegających odrzuceniu.

Zamawiający dokona oceny dostarczonych wzorów elementów umundurowania w skali od 0 do 15 punktów. Ocenie podlegać będzie:

1. Jakość zastosowanych materiałów – od 0 do 5 punktów

W zależności od rodzaju elementu umundurowania pod uwagę będą brane:

* dobór właściwego materiału (skład oceniany na podstawie wszytej metki lub dołączonego oświadczenia o składzie tkanin),
* jakość zastosowanej skóry naturalnej,
* jakość zastosowanej przędzy,
* jakość tkaniny zasadniczej i podszewkowej,
* cechy dobranych materiałów (naturalny, sztuczny, przewiewny, nieprzepuszczalny, elastyczność, wymagana gramatura, odporność na kurczliwość, odporność na ścieranie, itp.),
* jakość dodatków,
* wszelkie wady i błędy w materiałach zastosowanych do wykonania poszczególnych elementów umundurowania, w tym ewentualne zaciągnięcia, brakujące nitki, zgrubienia, itp.
1. Staranność i estetyka wykonania – od 0 do 5 punktów

W zależności od rodzaju elementu umundurowania pod uwagę będą brane:

* prawidłowość wykonania szwów bez zmarszczeń i wyciągnięć,
* proste przeszycia szwów,
* staranność wykończenia ściegów,
* symetryczność naszycia naszywek,
* równe wszycie pagonów i kieszeni,
* zdolność ściągaczy do deformacji,
* prawidłowość wszycia zamków błyskawicznych,
* ewentualne zabrudzenia,
* sposób układania się elementu umundurowania na osobie,
* ogólny efekt wizualny,
* profil obuwia stojącego na płaszczyźnie,
* trwałość i estetyka mocowania cholewki z podeszwą obuwia,
* estetyka wykończenia podszewki i wkładki podeszwowej obuwia,
* estetyka wykonania wszelkiego rodzaju szwów, wszyć, podszyć i łączeń,
* estetyka wykonania dziurek, haczyków.
1. Kolorystyka – od 0 do 5 punktów

Pod uwagę będą brane:

* jednolitość kolorystyczna tkaniny, przędzy, skóry naturalnej i innych zastosowanych materiałów,
* przebarwienia,
* zgodność koloru z wzorcowym kolorem umundurowania użytkowanego aktualnie przez Straż Miejską w Białymstoku.
1. Punkty przyznane każdej ofercie będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty.
3. Zamawiający poprawi w treści oferty:
4. oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
5. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta:
7. spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o zamówieniu,
8. jest najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wyboru wskazane w ust. 14 i uzyska największą wartość punktową **Wp = C+J**,
9. nie przekroczy wartości budżetu ustalonego przez Straż Miejską w Białymstoku na realizację niniejszego zamówienia,

z zastrzeżeniem ust. 15 pkt 2.

1. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty nie będzie możliwy z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą wartość punktową, według wzoru Wp = C+J, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować wyższych cen niż zaoferowane w złożonych ofertach.
2. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej <http://smbip.um.bialystok.pl/> .
3. Inne postanowienia.
4. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, której wzór stanowi **Załącznik nr 3** do ogłoszenia o zamówieniu publicznym.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie niniejszego postępowania.
6. Klauzula informacyjna dla Wykonawców biorących udział w postępowaniach ogłaszanych przez Straż Miejską w Białymstoku:

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, tel. 85 869 67 50, adres e-mail: strazm@um.bialystok.pl.
2. Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Straży Miejskiej w Białymstoku: e-mail: mzajkowski@um.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat.
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

KOMENDANT

Straży Miejskiej w Białymstoku

/-/ Krzysztof Kolenda

………………………………….…….

 podpis kierownika zamawiającego