

Białystok, dnia 26 listopada 2020 r.

Znak sprawy: SM.AL.RAT.2710.10.2020

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

**Straż Miejska w Białymstoku z siedzibą ul. Składowa 11, 15-399 Białystok**

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dostawy o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze m.), wyłączonej ze stosowania przepisów ww. ustawy.

### 1. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) **Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby Straży Miejskiej w Białymstoku.**
- 2) Szczegółowe dane techniczne i wymagania dotyczące sprzętu komputerowego i oprogramowania:

Lp.	Pozycja/opis	Jedn. miary	Ilość
1	Lenovo Komputer V50s SFF W10Pro i3-10100/8GB/256GB/INT/DVD/3YRS	szt.	8
2	Laptop Lenovo ThinkPad E15 i5-10210U/16GB/256/Win10P	szt.	2
3	Laptop Dell Vostro 3501 i3-1005G1/8GB/256/Win10P	szt.	1
4	Oprogramowanie Office 2019 Home & Business ESD	szt.	11
5	Zasilacz awaryjny APC Back-UPS 500VA BX500CI 500VA	szt.	8
6	Monitor DELL 23.8" 1920 x 1080 SE2416H Czarno-srebrny	szt.	10
7	Drukarka laserowa Xerox Phaser 3330 (3330V_DNI)	szt.	2

- 3) Minimalny okres gwarancji udzielonej na dostarczony sprzęt komputerowy - 24 miesiące. Okres gwarancji jest liczony od dnia protokolarnego odbioru urządzeń.

### 2. Termin i warunki realizacji przedmiotu zamówienia.

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

### 3. Miejsce oraz termin składania ofert.

1) Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną, jako skan/fotokopię oferty, na adres e-mail: [strazm@um.bialystok.pl](mailto:strazm@um.bialystok.pl) lub złożyć w siedzibie Zamawiającego: Straż Miejska w Białymstoku, 15-399 Białystok, ul. Składowa 11.

2) **Termin składania ofert upływa w dniu 02 grudnia 2020 r. o godz. 9:00.**

3) Oferty, które wpłyną po w/wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i nie będą zwracane.

4) Złożenie oferty oznacza pełną akceptację warunków stawianych przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu.

5) Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Ryszard Wnorowski, tel. (85) 869 67 55, e-mail: [rwnorowski@um.bialystok.pl](mailto:rwnorowski@um.bialystok.pl)

Ilona Flis-Bailey, tel. (85) 869 67 29, e-mail: [iflis@um.bialystok.pl](mailto:iflis@um.bialystok.pl)

4. Wymagania odnośnie oferty.

1) Oferta musi być napisana w języku polskim i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy.

2) **Oferta powinna zawierać:**

a) Wypełniony formularz ofertowy – Załącznik nr 1.

b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

c) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający uprawnienie do podpisania oferty, w przypadku gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika.

5. Opis kryteriów oraz sposobu dokonywania oceny i wyboru ofert.

1) Zamawiający dokona oceny ważnych ofert kierując się następującymi kryteriami wyboru:

Lp.	Kryterium wyboru	Waga kryterium
1	<b>Cena brutto</b>	<b>100 %</b>

2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku jej niekompletności w zakresie wymaganych dokumentów podmiotowych wezwie do ich uzupełnienia.

3) Zamawiający poprawi w treści oferty:

a) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,

b) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, o których zamawiający powiadomi wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.

4) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza i spełnia wszystkie wymagania przedstawione w ogłoszeniu o zamówieniu z zastrzeżeniem ust. 6 pkt 2.

- 5) Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w ogłoszeniu o zamówieniu lub której treść nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu.
  - 6) Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania drogą elektroniczną i zamieści informację na stronie internetowej <http://smbip.um.bialystok.pl/>.
6. Inne postanowienia.
- 1) Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
  - 2) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie niniejszego postępowania.
7. Klauzula informacyjna dla Wykonawców biorących udział w postępowaniach ogłaszanych przez Straż Miejską w Białymstoku:

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, tel. 85 869 67 50, adres e-mail: [strazm@um.bialystok.pl](mailto:strazm@um.bialystok.pl).
- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Straży Miejskiej w Białymstoku: e-mail: [mzajkowski@um.bialystok.pl](mailto:mzajkowski@um.bialystok.pl), tel. 85 869 67 52.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat.
- 6) Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

KOMENDANT  
Straży Miejskiej w Białymstoku  
*Krzysztof Kolenda*  
.....  
podpis kierownika zamawiającego