

.....
(nazwa Zamawiającego)

Białystok, dnia 05 czerwca 2025 r.

Znak sprawy: SM.AL.RAT.2710-1/25

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający: Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok
zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dostawy, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego i oprogramowania na potrzeby Straży Miejskiej w Białymstoku.**
- 2) Kod CPV: 30200000-1 urządzenia komputerowe, 30213000-5 komputery osobiste, 30231300-0 monitory ekranowe, 30213100-6 komputery przenośne, 30232110-8 drukarki laserowe, 30174000-9 maszyny produkujące etykiety, 35126000-3 urządzenia do skanowania kodów kreskowych, 48300000-1 pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania
- 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Lp.	Pozycja/opis	Ilość	Jedn. miary
1	Czytnik kodów kreskowych Honeywell Voyager 1250G, kabel USB i podstawka, czarny	1	szt.
2	Drukarka laserowa BROTHER HL-L3220CW (2400 x 600dpi /maks. A4 /czarna)	5	szt.
3	Drukarka etykiet Zebra ZD421D (gwarancja standard, USB)	1	szt.
4	Komputer Dell Pro Slim QCS1250 Komponenty: Procesor Intel(R) Core(TM) Ultra 5 235 vPro(R) (13 TOPS NPU, 14 rdzeni, do 5.0 GHz) Pamięć 16 GB: 1 x 16 GB, DDR5, do 5600 MT/s, bez ECC Pamięć masowa 512 GB SSD Bez uchwytu dysku twardego Grafika zintegrowana Głośnik wewnętrzny Bez karty sieci bezprzewodowej LAN Karty sieciowe (NIC) - w zestawie zintegrowana karta sieciowa Klawiatura przewodowa Dell - KB216 - US International (QWERTY) - czarna Mysz optyczna Dell- MS116 - czarna Obudowa Dell Pro Slim z zasilaczem 180 W	7	szt.

	Oprogramowanie: System operacyjny Windows 11 Pro Wsparcie sprzętowe: Hardware Support Onsite Service, 36 miesięcy		
5	Monitor Dell S2425HS	7	szt.
6	Laptop Dell Pro 16 Plus (PB16250) BTX Base Komponenty: Procesor Intel(R) Core(TM) Ultra 5 235U vPro(R) (12 TOPS NPU, 12 rdzeni, do 4,9 GHz) Zintegrowana grafika Intel® dla procesora Intel® Core™ Ultra 5 235U vPro®, wersja podstawowa Włączona technologia Intel® vPro® Enterprise Pamięć 16 GB: 1 x 16 GB, DDR5, 5600 MT/s (5200 MT/s z procesorami Intel Core) Pamięć masowa 512 GB SSD Wyświetlacz 16", bezdotykowy, FHD+, 300 nitów, 45% NTSC, antyodblaskowy, kamera FHD+IR, obsługa 4G Kamera FHD HDR + IR, rozpoznawanie twarzy, TNR, zasłona na kamerę, mikrofon Klawiatura angielska międzynarodowa, podświetlana, klawisz Copilot, klawiatura z dodatkową sekcją numeryczną Czytnik linii papilarnych umieszczony na podpórce pod dłonie (Reader only, bez Smart Card Reader), Control Vault 3+, posiada port RJ-45 Bezprzewodowa karta Intel® Wi-Fi 6E AX211, 2x2, 802.11ax, karta Bluetooth® 5.3 Główny akumulator 3-ogniowy, 55 Wh, obsługujący ExpressCharge, obsługujący ExpressCharge Boost Zasilacz sieciowy 65W AC, USB typu C Kabel zasilający E4 1-metrowy z europejską wtyczką Oprogramowanie: system operacyjny Windows 11 Pro Wsparcie sprzętowe: Hardware Support Onsite Service, 36 miesięcy	1	szt.
7	Komputer Dell Pro 24 All-in-One QC24251 35W Komponenty: Procesor Intel(R) Core(TM) Ultra 5 235T vPro(R) (13 TOPS NPU, 14 rdzeni, do 5.0 GHz) Pamięć 16 GB: 1 x 16 GB, DDR5, do 5600 MT/s, bez ECC Pamięć masowa 512 GB SSD Grafika zintegrowana Bez karty sieci bezprzewodowej LAN Rozwiązanie All-in-One, stojak stacjonarny (nieruchomy) do komputerów typu All-in-One z serii Dell OptiPlex Panel dotykowy LCD Klawiatura Dell Pro Wired Collaboration - KB525C - US International (QWERTY) Mysz optyczna Dell - MS116 - czarna Monitorowanie systemu - nie zostało wybrane w tej konfiguracji Zasilacz sieciowy 130 W A/C Obudowa Dell Pro 24 All-in-One QC24251, 35 W CPU, Touch, FHD HDR Camera, WW Oprogramowanie: system operacyjny Windows 11 Pro Wsparcie sprzętowe: Hardware Support Onsite Service, 36 miesięcy	2	szt.
8	Oprogramowanie Microsoft Office 2024 Home & Business ESD	8	szt.

- 4) Okres gwarancji udzielonej na urządzenia wymienione w tabeli w pkt 3): poz. 1,2,3 i 5 – minimum 24 miesiące, poz. 4,6 i 7 – 36 miesięcy. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego urządzeń.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **dwa tygodnie od dnia podpisania umowy.**

3. Kryteria oceny ofert: **cena – 100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową brutto.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

4. Warunki udziału:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

5. Dokumenty wymagane w ofercie:

- 1) **formularz ofertowy**, stanowiący Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
- 3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału – nie dotyczy,
- 4) inne dokumenty – nie dotyczy.

6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

7. Ofertę sporządza się:

- w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
- lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- lub w formie skanu dokumentów,
- lub pisemnie.

8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w następujący sposób:

w formie elektronicznej na adres: zamowienia.sm@um.bialystok.pl, osobiście w siedzibie Zamawiającego lub pocztą kurierską na adres Zamawiającego:
Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, pok. 304 (sekretariat).

9. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 25.06.2025 r. do godz. 10:00.**

10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11. Zamawiający po otwarciu ofert opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej informację o złożonych ofertach zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach.

12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

Ryszard Wnorowski, tel. (85) 869 67 55, e-mail: rwnorowski@sm.bialystok.pl
Sylwia Panek-Popławska, tel. (85) 869 67 79, e-mail: spanek@sm.bialystok.pl

14. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy jeżeli:

- 1) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału,
- 3) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
- 4) została złożona po terminie składania ofert,
- 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 6) wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki,
- 7) została podpisana przez osobę nieupoważnioną,
- 8) nie została podpisana,

z zastrzeżeniem pkt 16.

15. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów wymaganych w ofercie, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia, a w przypadku oferty najkorzystniejszej, wezwie do ich uzupełnienia.

16. Zamawiający poprawi w treści oferty:

- 1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
- 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,

niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 18.

18. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.

19. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych w postępowaniu, albo unieważnić postępowanie.

20. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej.

21. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

22. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu o zamówieniu zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto, który stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 2/21 Komendanta Straży Miejskiej w Białegostoku z dnia 25 lutego 2021 r., zmienionego zarządzeniem Nr 12/22 Komendanta Straży Miejskiej w Białegostoku z dnia 21 września 2022 r.

23. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928) - Zamawiający udostępnia możliwość zgłaszania informacji w ramach Procedury zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w Straży Miejskiej w Białymstoku, dostępnej na stronie:

<https://smbip.um.bialystok.pl/sygnalisci/>.

24. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych (obowiązująca klauzula RODO):

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost.: Dz. Urz. UE L 2018, 127, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 2021, 74, str. 35), zwanego dalej „RODO”, informuję że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, tel. 85 869 67 50, adres e-mail: strazmiejska@sm.bialystok.pl.
2. Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Straży Miejskiej w Białymstoku: e-mail: mzajkowski@sm.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w formularzu ofertowym) w celu dokonania oceny jakościowej oferty np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta.
4. Dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty.
9. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Białymstoku


.....

(data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej)