

**Komendant Straży Miejskiej w Białymstoku ogłasza nabór na stanowisko:
Zastępcę Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu (w charakterze strażnika
miejskiego) w Straży Miejskiej w Białymstoku.**

1. Funkcje podstawowe wykonywane na stanowisku (zakres zadań):

- zastępowanie naczelnika wydziału w czasie jego nieobecności, w zakresie wynikającym z uprawnień służbowych i organizacyjnych,
- reprezentowanie wydziału w imieniu naczelnika, w tym udział w spotkaniach, naradach i zespołach roboczych,
- opracowywanie sprawozdań, analizowanie efektywności działań podejmowanych przez wydział, identyfikowanie problemów i wdrażanie rozwiązań służących poprawie skuteczności oraz jakości pracy,
- współpraca z Policją, służbami miejskimi oraz innymi podmiotami zewnętrznymi w zakresie wymiany informacji, prowadzenia wspólnych działań oraz koordynacji zadań prewencyjnych,
- zarządzanie zespołem dyżurnych, kontrola pełnienia służby dyżurnej oraz pracy operatorów monitoringu,
- nadzór nad przyjmowaniem zgłoszeń od mieszkańców,
- sporządzanie raportów z działań podejmowanych na podstawie zgłoszeń i obserwacji z monitoringu,
- koordynacja działań z innymi wydziałami Straży Miejskiej,
- wykonywanie czynności służbowych w charakterze strażnika miejskiego, w tym interwencji, kontroli, działań porządkowych i zabezpieczających, zgodnie z posiadanymi uprawnieniami.

2. Wymagania niezbędne:

- ukończone 21 lat,
- obywatelstwo polskie,
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- brak prawomocnego wyroku sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- wykształcenie wyższe,
- minimum 3-letni staż pracy,
- sprawność pod względem psychicznym i fizycznym,
- nienaganna opinia,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej,
- ukończone szkolenie podstawowe dla strażników gminnych (miejskich) lub gotowość do jego odbycia po zatrudnieniu,
- wysoka kultura osobista, komunikatywność, samodzielność i odporność na presję.

3. Wymagania dodatkowe:

- doświadczenie w pracy na stanowiskach kierowniczych,
- bardzo dobra znajomości obsługi komputera,

- dyspozycyjność,
- prawo jazdy kat. B,
- umiejętność organizacji pracy własnej i zespołowej, podejmowania decyzji, działania w sytuacjach stresowych oraz odpowiedzialność za powierzone zadania,
- znajomość przepisów prawa niezbędnych do wykonywania zadań strażnika miejskiego, w szczególności: ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, kodeksu wykroczeń, kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia, prawa o ruchu drogowym.

4. Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- kwestionariusz osobowy lub cv,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenie kandydata o niekaralności (osoba wybrana do zatrudnienia będzie zobowiązana do przedstawienia oryginału aktualnego „Zapytania o udzielenie informacji o osobie” z Krajowego Rejestru Karnego),
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji o treści: „Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora, którym jest Komendant Straży Miejskiej w Białymstoku, siedziba: ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, moich danych osobowych w celu przeprowadzenia procedury rekrutacji na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt. 11 RODO”,
- oświadczenie kandydata o zapoznaniu z Procedurą zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następnych w Straży Miejskiej w Białymstoku o treści: „W związku z rozpoczęciem rekrutacji na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu w Straży Miejskiej w Białymstoku oświadczam, iż na podstawie art. 24 ust. 6 Ustawy o sygnalistach zostałem poinformowany o *Procedurze zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następnych w Straży Miejskiej w Białymstoku.*” Procedura dostępna na stronie: <https://smbip.um.bialystok.pl/naruszenia/>
- oświadczenie kandydata o zapoznaniu z Procedurą przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych w Straży Miejskiej w Białymstoku o treści: „W związku z rozpoczęciem rekrutacji na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu w Straży Miejskiej w Białymstoku oświadczam, iż zostałem poinformowany o *Procedurze przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następnych w Straży Miejskiej w Białymstoku.*” Procedura dostępna na stronie: <https://smbip.um.bialystok.pl/sygnalisci/>,
- kserokopia świadectwa ukończenia szkoły,

- kserokopia dokumentu potwierdzającego uregulowany stosunek do służby wojskowej (wpis w książeczce wojskowej o przeniesieniu do rezerwy lub zaświadczenie z WCR),
- zaświadczenie lekarskie o zdolności do zajęć z wychowania fizycznego z elementami siłowymi oraz przechodzenia sprawdzianów w tym zakresie (wystawione przez lekarza sportowego),
- kserokopie innych dokumentów potwierdzających posiadane umiejętności i wiedzę.

Uwaga! Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135) jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego stopień niepełnosprawności.

5. Termin i miejsce składania dokumentów:

Dokumenty w zaklejonych kopertach należy składać do dnia **15.11.2025 r.**

Na kopercie należy umieścić imię i nazwisko oraz dopisek „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze-Zastępca Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu”.

Miejsce: Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11 p. 310 (Kadry),
tel. (85) 8696753.

6. Warunki pracy na zajmowanym stanowisku:

Pierwsza umowa o pracę zawarta będzie na czas określony do 12 miesięcy. Praca w systemie zmianowym w porze dziennej i nocnej.

7. Informacje dodatkowe:

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.

Uwagi:

Kandydaci spełniający wymagania niezbędne, zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie dalszej rekrutacji. Numer telefonu należy zawrzeć w kwestionariuszu osobowym lub cv.

Dokumenty, które wpłyną niekompletne lub po upływie wskazanego terminu, nie będą rozpatrywane.

Dokumenty aplikacyjne po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym zostaną zniszczone.

Białystok, dnia 05 listopada 2025 r.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Białymstoku
[Signature]
Przewodniczący Komenda

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, tel. 85 869 67 50, email: strazmiejska@sm.bialystok.pl;

W Straży Miejskiej w Białymstoku wyznaczony został inspektor ochrony danych email: mzajkowski@sm.bialystok.pl, tel. 85 869 68 30;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, na podstawie Pani/Pana dobrowolnej zgody;

Odbiorcami danych osobowych są: Krajowy Rejestr Karny przy Sądzie Okręgowym w Białymstoku (w związku z zapytaniem o udzielenie informacji o osobie kandydata), R MED. MEDYCYNĄ PRACY Magda Rogulska Spółka Komandytowa, ul. Stołeczna 7 Białystok (w związku z przeprowadzeniem badań wstępnych lekarskich oraz badań psychologicznych kandydata);

Dane udostępnione przez kandydata, poza odbiorcami wskazanymi w pkt 4 i instytucjami upoważnionymi z mocy prawa, nie będą podlegały udostępnieniu innym podmiotom;

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego. Po tym okresie dane zostaną usunięte. Przed upływem powyższego terminu dane zostaną usunięte w przypadku, gdy ich dalsze przechowywanie stanie się zbędne dla procesu rekrutacyjnego;

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;

Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z przeprowadzeniem procesu rekrutacji na stanowisko Zastępcy Naczelnika Wydziału Dyżurnych i Monitoringu;

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.

KOMENDANT
Straży Miejskiej w Białymstoku

05.11.2015