

.....
(nazwa Zamawiającego)

Białystok, dnia 08 grudnia 2025 r.

Znak sprawy: SM.AL.RAT.2710-5/25

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający: Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok

zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi-/ dostawy / ~~roboty budowlanej~~, o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych netto, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy Pzp.

1. Określenie przedmiotu zamówienia.

- 1) przedmiotem zamówienia jest **dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby Straży Miejskiej w Białymstoku.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu,

2) kod CPV:

30200000-1 – urządzenia komputerowe

30213000-5 – komputery osobiste

30231300-0 – monitory ekranowe

30232110-8 – drukarki laserowe

35100000-5 – urządzenia awaryjne i zabezpieczające

48300000-1 – pakiety oprogramowania do tworzenia dokumentów, rysowania, odwzorowywania, tworzenia harmonogramów i produkowania.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 2 tygodnie od daty podpisania umowy.

3. Kryteria oceny ofert: **cena – 100%**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową brutto.

Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

4. Warunki udziału:

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

5. Dokumenty wymagane w ofercie:

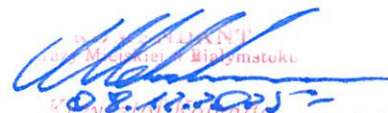
- 1) **formularz ofertowy** - stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
- 3) dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału - *nie dotyczy*,
- 4) inne dokumenty - *nie dotyczy*.

6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

7. Ofertę sporządza się:
- w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym),
 - lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
 - lub w formie skanu dokumentów
 - lub pisemnie.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert w następujący sposób:
w formie elektronicznej na adres: strazmiejska@sm.bialystok.pl , osobiście w siedzibie Zamawiającego lub pocztą kurierską na adres Zamawiającego:
Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, pok. 304 (sekretariat).
9. **Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 12 grudnia 2025 r. do godz. 10.00.**
10. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
11. Zamawiający po otwarciu ofert prześle pocztą elektroniczną informację o złożonych ofertach zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia negocjacji z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
13. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:
Ryszard Wnorowski, tel. (85) 869 67 55, e-mail: rwnorowski@sm.bialystok.pl
Ilona Flis-Bailey, tel. (85) 869 67 29, e-mail: iflis@sm.bialystok.pl
14. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, jeżeli:
- 1) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) została złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału,
 - 3) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert,
 - 4) została złożona po terminie składania ofert,
 - 5) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - 6) wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki,
 - 7) została podpisana przez osobę nieupoważnioną,
 - 8) nie została podpisana,
- z zastrzeżeniem pkt 16.
15. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów wymaganych w ofercie, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia, a w przypadku oferty najkorzystniejszej, wezwie do ich uzupełnienia.
16. Zamawiający poprawi w treści oferty:
- 1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w jej treści, jeżeli wykonawca wyrazi zgodę na ich poprawienie,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Zamawiający dokona wyboru oferty wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 18.
18. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
19. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych w postępowaniu, albo unieważnić postępowanie.
20. Informację o wyniku postępowania Zamawiający prześle pocztą elektroniczną.
21. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
22. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu o zamówieniu zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych netto, który stanowi załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 2/21 Komendanta Straży Miejskiej w Białegostoku z dnia 25 lutego 2021 r., zmienionego zarządzeniem Nr 12/22 Komendanta Straży Miejskiej w Białegostoku z dnia 21 września 2022 r.
23. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928) - Zamawiający udostępnia możliwość zgłaszania informacji w ramach Procedury zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w Straży Miejskiej w Białymstoku, dostępnej na stronie:
<https://smbip.um.bialystok.pl/sygnalisci/>.
24. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych (obowiązująca klauzula RODO):
Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost.: Dz. Urz. UE L 2018, 127, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 2021, 74, str. 35), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Państwa danych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok; kontakt: strazmiejska@sm.bialystok.pl, tel. 85 869 67 50;
 - 2) W Straży Miejskiej w Białymstoku powołany został Inspektor ochrony danych, kontakt: e-mail: mzajkowski@sm.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52;
 - 3) Państwa dane uzyskane przy zawieraniu umowy oraz w trakcie jej trwania wykorzystujemy w następujących celach:
 - a) zawarcia i wykonania łączącej nas umowy,
 - b) wykonania ciążących na nas obowiązków prawnych tj. wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych,
Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać: przez czas wykonania obowiązków, np. wystawienia faktury (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 c) RODO; podstawę tę będziemy nazywać „obowiązkiem prawnym”); przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: obowiązek prawny);
 - 4) Pozyskiwanie danych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora tj. zapisy ustawy o zamówieniach publicznych, Regulaminu

- Straży Miejskiej w Białymstoku dotyczącego udzielania zamówień publicznych, wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Straży Miejskiej w Białymstoku;
- 5) Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa;
 - 6) Dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych;
 - 7) Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zawarcia umowy;
 - 8) Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania;
 - 9) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
 - 10) Podanie danych jest niezbędnym wymogiem (m.in. ustawowym, w przypadku realizacji zadań wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych) potrzebnym do zawarcia i realizacji umów/umowy;
 - 11) Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu;
 - 12) Straż Miejska dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.


.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej)