

.....
(nazwa Zamawiającego)

Białystok, dnia 21 kwietnia 2026 r.

Znak sprawy: ALT.265.9.2026

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zapraszam do złożenia oferty na wykonanie dostawy o wartości szacunkowej nieprzekraczającej 170 000,00 zł netto, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

1. Opis przedmiotu zamówienia.

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **„Dostawa sortów mundurowych dla funkcjonariuszy Straży Miejskiej w Białymstoku w 2026 roku (II)”**.
- 2) Kod CPV: 18815000-5 buty, 18443320-5 czapki
- 3) Przedmiot zamówienia został podzielony na niżej wymienione zadania:

Numer zadania	Nazwa elementu umundurowania	Ilość	Jedn. miary
1	Buty opinacze podkute	11	par
2	Czapka rogatywka podoficerska	9	szt.

2. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną liczbę zadań.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia składającego się na poszczególne zadania zawiera Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
4. Wymagany termin realizacji zamówienia: 5 tygodni od dnia podpisania umowy.
5. Zestawienie rozmiarów sortów mundurowych zostanie przesłane wybranemu Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu z nim umowy.
6. Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego: 24 miesiące. Okres gwarancji liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia. Brak wskazania okresu gwarancji w formularzu ofertowym będzie równoznaczny z zaoferowaniem przez Wykonawcę minimalnego wymaganego okresu gwarancji.
7. Kryterium oceny ofert: **cena – 100%**.
 - 1) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zawiera najniższą cenę ofertową brutto.
 - 2) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować ceny wyższej niż wskazana w złożonych uprzednio ofertach.
8. Warunki udziału:
 - 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).

9. Dokumenty wymagane w ofercie:

- 1) **formularz ofertowy** - stanowiący załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) **pełnomocnictwo** – jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, a pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów rejestrowych,
- 3) inne dokumenty - *nie dotyczy*.

10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.

11. Ofertę sporządza się w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie pisemnej. Dopuszcza się także złożenie oferty w postaci elektronicznej skanu dokumentu sporządzonego w formie pisemnej.

12. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: zamowienia@sm.bialystok.pl lub dostarczyć do siedziby Zamawiającego pod adres: **Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, pok. 314, 15-399 Białystok.**

13. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 27 kwietnia 2026 r.

14. Oferty, które wpłyną po wyżej wskazanym terminie, zostaną zwrócone Wykonawcom bez rozpatrzenia, na ich koszt.

15. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

17. Zamawiający po otwarciu ofert i wzorów opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej informację o złożonych ofertach zawierającą nazwy albo imiona i nazwiska oraz siedziby lub miejsca prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsca zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny zawarte w ofertach.

18. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia negocjacji z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Negocjacje mogą dotyczyć w szczególności ceny, terminu realizacji zamówienia oraz warunków umowy, w zakresie nieprowadzącym do istotnej zmiany przedmiotu zamówienia ani naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Przeprowadzenie negocjacji ma charakter fakultatywny.

19. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Ryszard Wnorowski, tel. (85) 869 67 55, e-mail: rwnorowski@sm.bialystok.pl

Ilona Flis-Bailey, tel. (85) 869 67 29, e-mail: iflis@sm.bialystok.pl

20. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli:

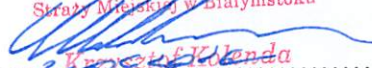
- 1) treść oferty nie odpowiada treści ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) oferta została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału, o których mowa w pkt 8 ogłoszenia o zamówieniu,
- 3) oferta została złożona po terminie składania ofert,
- 4) oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- 5) Wykonawca nie wyraził zgody na poprawienie innej omyłki, o której mowa w pkt 24 ppkt 2).
- 6) oferta została podpisana przez osobę nieupoważnioną,
- 7) oferta nie została podpisana,

z zastrzeżeniem pkt 22.

21. Zamawiający w toku badania i oceny ofert może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących oferty. W przypadku niekompletności dokumentów wymaganych w ofercie, Zamawiający może wezwać do ich uzupełnienia, a w przypadku oferty najkorzystniejszej, wezwie do ich uzupełnienia.
22. Zamawiający poprawi w treści oferty:
- 1) oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie,
 - 2) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, o których Zamawiający powiadomi Wykonawcę, a Wykonawca wyrazi na nie zgodę.
23. Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który spełnia wszystkie wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu, w oparciu o kryteria oceny ofert, z zastrzeżeniem pkt 24.
24. W uzasadnionych okolicznościach Zamawiający unieważni postępowanie.
25. Zamawiający udzieli zamówienia wybranemu Wykonawcy na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.
26. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród ofert pozostałych w postępowaniu, albo unieważnić postępowanie.
27. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje na stronie internetowej Zamawiającego w Biuletynie Informacji Publicznej.
28. W sprawach nieuregulowanych w ogłoszeniu o zamówieniu zastosowanie mają zapisy Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż kwota 170 000 złotych netto.
29. W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928) - Zamawiający udostępnia możliwość zgłaszania informacji w ramach Procedury zgłaszania naruszeń prawa oraz podejmowania działań następczych w Straży Miejskiej w Białymstoku, dostępnej na stronie:
<https://smbip.um.bialystok.pl/sygnalisci/>
30. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych:
- Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016, 119, str. 1, sprost.: Dz. Urz. UE L 2018, 127, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 2021, 74, str. 35), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok, tel. 85 869 67 50, adres e-mail: strazmiejska@sm.bialystok.pl.
 2. W sprawach z zakresu danych osobowych mogą Państwo kontaktować się z Inspektorem ochrony danych: e-mail: mzajkowski@sm.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52.
 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz w celu zawarcia umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

- a) przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres obowiązywania w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały okres obowiązywania umowy – zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp,
 - b) przez okres 5 lat liczonych od końca roku, w którym postępowanie zostanie zakończone – z przypadku dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów powszechnie obowiązujących oraz przepisów wewnętrznych Administratora danych.
5. Pani/Pana dane będą udostępniane podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy Pzp oraz podmiotom, którym administrator powierzył przetwarzanie danych na mocy art. 28 ust. 3 RODO.
6. Przysługuje Pani/Panu:
- d) prawo do dostępu do danych, na zasadach określonych w art. 15 RODO,
 - e) prawo do sprostowania danych, na zasadach określonych w art. 16 RODO,
 - f) prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”), na zasadach określonych w art. 17 RODO,
 - g) prawo do ograniczenia przetwarzania, na zasadach określonych w art. 18 RODO.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

KOMENDANT
Straż Miejskiej w Białymstoku


Komendant

.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego
lub osoby przez niego upoważnionej)