

Znak sprawy: SM.AL.RAT.2710-6/22

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr _____

zawarta w dniu _____ pomiędzy :

Miasto Białystok, ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok, NIP: 9662117220, Straż Miejska w Białymstoku z siedzibą 15-399 Białystok, ul. Składowa 11, którą reprezentuje:

Krzysztof Kolenda - Komendant Straży Miejskiej w Białymstoku

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

z siedzibą _____

_____, NIP _____, REGON _____,

reprezentowanym przez :

1) _____

2) _____

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa nowego serwera wraz z licencjami i oprogramowaniem oraz instalacją, usługi wdrożeniowe domeny Active Directory wraz z asystą przez okres 3 lat oraz instalacja i konfiguracja posiadanego serwera na potrzeby Straży Miejskiej w Białymstoku” (znak sprawy: SM.AL.RAT.2710-6/22) wyłączonego ze stosowania ustawy z dnia 1 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa nowego serwera wraz z licencjami i oprogramowaniem oraz instalacją, usługi wdrożeniowe domeny Active Directory wraz z asystą przez okres 3 lat oraz instalacja i konfiguracja posiadanego serwera na potrzeby Straży Miejskiej w Białymstoku. Szczegółowy zakres dostawy i usług określa Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:
 - 1) dostawę serwera określonego w Załączniku Nr 1 do umowy,
 - 2) instalację, zamontowanie, konfigurację i uruchomienie serwera w lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego,
 - 1) udzielenie Zamawiającemu gwarancji prawidłowego działania serwera,
 - 2) dostarczenie dokumentacji technicznej serwera.

- 3) wdrożenie domeny Active Directory zgodnie z wytycznymi z Załącznika nr 1 do umowy,
 - 4) przygotowanie serwera zapasowego, zgodnie z zapisami z Załącznika nr 1 do umowy.
 - 5) dostarczenie i wydanie nośników aplikacji zainstalowanych na nowym i istniejącym serwerze,
 - 6) testowanie działania obu serwerów (nowego i zapasowego) i systemu pod nadzorem Wykonawcy, po wykonaniu czynności instalacyjnych i wdrożeniowych określonych w Załączniku nr 1 do umowy,
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczy serwer, który:
- 1) jest fabrycznie nowy, kompletny, sprawny, gotowy do użytku, nieużywany i nieregenerowany, nienaprawiany, nie podlegał ponownej obróbce (niefabrykowany),
 - 2) jest wyprodukowany w 2022 roku,
 - 3) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,
 - 4) jest dopuszczony do obrotu gospodarczego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 5) pochodzi tylko i wyłącznie z oficjalnego i autoryzowanego kanału sprzedaży producenta,
 - 6) pochodzi od jednego producenta i posiada identyczne funkcje (w ramach danego rodzaju, dostarczonego w więcej niż jednym egzemplarzu);
 - 7) posiada wymagane certyfikaty i deklarację CE.
4. Zamawiający zastrzega możliwość weryfikacji numerów seryjnych dostarczonego serwera u producenta w celu sprawdzenia legalnego pochodzenia serwera od dostawcy i jego rejestracji na Zamawiającego jako klienta końcowego.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
6. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia własnym transportem, na swój koszt i własne ryzyko, do siedziby Zamawiającego w Białymstoku przy ul. Składowej 11, oraz wykona stosowne usługi w pomieszczeniu wskazanym przez Zamawiającego. Strony umowy ustalają, że dostawa i usługi będą wykonywane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 07:00-15:00.
7. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych, użytkowych lub braków ilościowych Zamawiający sporządzi protokół szkodowy, który niezwłocznie prześle Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail, a Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braku towaru, wymiany uszkodzonego towaru na wolny od wad, na własny koszt w terminie ustalonym przez Zamawiającego.
8. Odbiór przedmiotu zamówienia będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności i stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych i nastąpi w siedzibie Zamawiającego, co zostanie potwierdzone Protokołem Odbioru Ilościowego (zgodnie z Załącznikiem nr 3 do umowy), podpisanym przez przedstawicieli obu stron. Zamawiający wymaga, aby do protokołu odbioru Wykonawca (dołączył jako załączniki):
- 1) dokument zawierający nazwę i numer seryjny dostarczonego serwera (dopuszcza się zawarcie tych informacji w treści Protokołu Odbioru Ilościowego),
 - 2) karty gwarancyjne producenta serwera lub potwierdzenie wykupienia serwisu Producenta (zgodne z okresem gwarancyjnym zadeklarowanym w ofercie Wykonawcy).
 - 3) dokumenty licencyjne i inne dokumenty wydane dla użytkownika oprogramowania dołączonego do serwera.

9. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia odbędzie się w ciągu 15 dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego, o którym mowa w ust. 8 – na podstawie Protokołu Odbioru Końcowego (zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do umowy) podpisanym bez zastrzeżeń przez przedstawicieli stron.
10. Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego o terminie wykonania przedmiotu umowy, drogą elektroniczną, najpóźniej dwa trzy robocze przed planowanym dniem wykonania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia wsparcia technicznego z zagadnień objętych wdrożeniem domeny Active Directory na niżej wymienionych warunkach:
 - a) okres trwania wsparcia technicznego : 3 lata od daty zakończenia wdrożenia.
 - b) wizyty w siedzibie Zamawiającego raz w tygodniu (4 godziny),
 - c) wsparcie obejmuje następujące czynności:
 - przegląd logów,
 - analiza zabezpieczeń,
 - opieka nad kopiami zapasowymi.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 i ust. 2, w terminie 5 tygodni od dnia podpisania niniejszej umowy, tj. do dnia
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością oraz zgodnie z:
 - a) warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa oraz standardów,
 - b) zasadami sztuki i rzetelnej wiedzy technicznej oraz etyką zawodową i ustalonymi zwyczajami.
3. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi. Wykonawca może powierzyć częściowe wykonanie przedmiotu umowy podwykonawcom wskazanym w ofercie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie w niej określonym. W takim przypadku Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania takich podwykonawców jak działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przez Wykonawcę cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich, w tym także w zakresie prawa do wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 3

1. Za zrealizowany przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości brutto **zł** (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część niniejszej umowy. W cenie zawarty jest podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Kwota określona w pkt. 1 obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy i obejmuje wszelkie koszty związane z jego realizacją.
3. Zapłata należności wynikająca z tytułu wykonania przedmiotu umowy nastąpi w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy nr:
4. Podstawę wystawienia faktury w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, stanowić będzie Protokół Odbioru Końcowego, o którym mowa w §1 ust. 8.

5. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 3 rachunek do płatności należności wynikającej z umowy widnieje w wykazie podmiotów prowadzonych przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „białej liście”) i ten rachunek rozliczeniowy posiada powiązany z nim rachunek VAT.
6. W przypadku zmiany rachunku określonego w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tej okoliczności w celu zweryfikowania zapisów umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż właściwym organem w zakresie rozliczania podatku VAT jest Naczelnik Urzędu Skarbowego w
8. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę wystawioną przez Wykonawcę będącego czynnym podatnikiem VAT będzie dokonana na rachunek wskazany w ust. 3 z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
9. Datą dokonania zapłaty należności z faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Miasto Białystok
ul. Słonimska 1, 15-950 Białystok
NIP: 9662117220

Odbiorca: Straż Miejska w Białymstoku
ul. Składowa 11, 15-399 Białystok

11. Zamawiający wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez jego podpisu.
12. Zamawiający jest czynnym płatnikiem podatku VAT.
13. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może obciążyć Zamawiającego ustawowymi odsetkami.

§ 4

1. Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony serwer na okres **miesięcy**, ze skutecznym czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.
2. Pozostałe wymogi dotyczące warunków gwarancji:
 - a) usługi serwisowe świadczone w miejscu instalacji urządzenia,
 - b) możliwość szybkiego zgłaszania usterek przez portal internetowy,
 - c) dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze),
 - d) dostęp do portalu technicznego producenta, który umożliwi zamawianie części zamiennych i/lub wizyt technika serwisowego, mający na celu przyspieszenie i procesu diagnostyki i skrócenia czasu usunięcia usterki,
 - e) szybkie wsparcie telefoniczne świadczone przez wyszkolonych inżynierów, a nie przez call center bazujące na skryptach rozmów telefonicznych,
 - f) w przypadku wystąpienia usterki wsparcie techniczne ma rozwiązywać problemy z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem,
 - g) w razie awarii uszkodzone dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.
3. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli obu stron umowy Protokołu Odbioru Końcowego, o którym mowa w §1 ust. 9.

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w §3 ust. 1 umowy.
3. W przypadku nieterminowej realizacji dostawy będącej przedmiotem umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 1, za każdorazowe niedotrzymanie warunków świadczenia wsparcia technicznego, o którym mowa w §1 ust. 10.
5. Zamawiający w razie wystąpienia zwłoki w realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu na wykonanie umowy, nie rezygnując z kary umownej i odszkodowania.
6. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku zwłoki Wykonawcy w realizacji umowy przekraczającej 30 dni.
7. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę, w ramach realizacji niniejszej umowy, przedmiotu umowy niezgodnego z wymaganiami Zamawiającego określonymi w umowie i załączniku nr 1 do umowy lub złożonym przez Wykonawcę formularzu ofertowym, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez wypowiedzenia.
8. Koszty związane z usunięciem wad oraz wykonaniem przedmiotu umowy w całości obciążają Wykonawcę.
9. Zamawiający dopuszcza możliwość potrącenia kar umownych z faktury lub innych wymagalnych należności.
10. Kary umowne Wykonawca zapłaci w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej, o ile Zamawiający nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 8.
11. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco naruszy postanowienia umowy.
2. Przez rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy przez Wykonawcę rozumieć należy w szczególności:
 - a) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnego z wymaganiami,
 - b) dostarczenie przedmiotu umowy niezgodnego z przedstawioną ofertą Wykonawcy,
 - c) brak realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia

należnego mu z tytułu wykonania części umowy zrealizowanej do dnia, w którym się o powyższym dowiedział.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie, pod rygorem nieważności i wskazywać przyczynę odstąpienia.

§ 7

1. Zmiana postanowień umowy następuje w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Z wnioskiem o zmianę postanowień umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.

§ 8

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie, tel. , adres e-mail: , a ze strony Wykonawcy:, tel. , adres e-mail:
2. Zmiana danych kontaktowych oraz zmiana osób, wymienionych w ust. 1, nie powoduje konieczności sporządzania aneksu.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie powiadomienia i oświadczenia kierowane do drugiej strony muszą być pisemne. W razie zmiany adresu przez którąkolwiek ze stron, pisma doręczone na dotychczasowy adres wywołują skutek, jeżeli druga strona nie została pisemnie powiadomiona o zmianie adresu.
3. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie. Sprawy sporne będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Białymstoku.
4. Strony oświadczają, iż posiadają wiedzę, że niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy, stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w treści Umowy dla potrzeb udostępniania informacji publicznej.

§ 10

1. Strony umowy zobowiązują się do:
 - 1) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z wykonywaniem zobowiązań wynikających z realizacji niniejszej umowy, w szczególności informacji o stosowanych technicznych i organizacyjnych środkach bezpieczeństwa,
 - 2) wykorzystywania informacji jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony niniejszej umowy,
 - 3) podejmowania wszelkich kroków i działań w celu zapewnienia, że żadna z osób otrzymujących informacje w myśl postanowień pkt 1 nie ujawni tych informacji, ani ich

- źródła, zarówno w całości jak i w części stronom trzecim bez uzyskania uprzedniej, wyrażonej na piśmie zgody strony umowy, od której pochodzą informacje,
- 4) tego, iż w razie wątpliwości w przedmiocie kwalifikacji określonych informacji na potrzeby niniejszej umowy, kwalifikowania tych informacji jako informacji chronionych zapisami niniejszej umowy,
 - 5) nie sporządzania kopii, ani jakiegokolwiek innego powielania, poza uzasadnionymi w prawie przypadkami, informacji otrzymanych i uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy,
 - 6) tego, iż przekazywanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego będących przedmiotem niniejszej umowy nastąpić może wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym umową,
 - 7) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w trakcie czynności wykonywanych u strony umowy, o których strona ta poinformowała,
 - 8) stosowania własnych środków technicznych i organizacyjnych, wobec pracowników własnych i podwykonawców, dopuszczonych do realizacji niniejszej umowy, w celu dochowania tajemnicy informacji.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania do:
- 1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych,
 - 2) informacji, na których ujawnienie strona umowy, od której pochodzą informacje, wyraziła wyraźną zgodę na piśmie, pod rygorem nieważności,
 - 3) informacji uzyskanych przez stronę umowy od osób trzecich, o ile takie ujawnienie przez osobę trzecią nie stanowi naruszenia powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub zobowiązań zaciągniętych przez te osoby; strony umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych od osób trzecich, które zostały mu udostępnione z naruszeniem wymogów określonych w zdaniu poprzednim,
 - 4) udostępniania informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępniania tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
3. W ramach realizacji umowy nie nastąpi powierzenie przetwarzania danych osobowych, ani udostępnienie danych osobowych, poza danymi stron umowy oraz osób biorących udział przy realizacji umowy.
4. Sposób ochrony i przetwarzania danych osobowych Wykonawcy opisano w Załączniku nr 2 do umowy.

§ 11

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

SZCZEGÓŁOWY ZAKRES PRZEDMIOTU UMOWY

Lp.	Zakres	Ilość
1	Dostawa serwera wraz z licencjami i oprogramowaniem: 1. Serwer DELL PowerEdge R550 o następujących komponentach: 1 x PowerEdge R550 Motherboard with Broadcom 5720 Dual Port 1Gb On-Board LOM 1 x Intel Xeon Silver 4314 2.4GHz. 16rdzenie/32wątki. 10.4GT/S. 24MB pamięci podręcznej. Turbo. HT (135W) DDR4-2666 1 x Obudowa na dyski 3.5" 1 x Płyta backplane SAS/SATA 1 x iDRAC, hasło generowane fabrycznie 1 x iDRAC Group Manager, wyłączony 1 x 8 dysków SAS/SATA 3.5", 1 procesor 1 x PowerEdge 2U ramka LCD 1 x 1 CPU. 1x16 LP+ 1x8(x4 link) LP 1 x No OCP 3.0 mezzanine NIC card. Blank Filler Only 1 x PowerEdge R550 materiały wysyłkowe 1 x Dell EMC Luggage Tag R550 1 x Brak ramki Quick Sync 1 x Optymalizacja pod kątem wydajności 1 x Moduły RDIMM 3200MT/S 2 x 16GB pamięci RDIMM. 3200MT/S, w modułach dwubankowych 1 x iDRAC9 Enterprise piętnastej generacji 4 x 4TB 7.2 tys. obr/min SATA 6Gb/s 512e 3.5" dysk twardy wymieniany bez wyłączania systemu 1 x BOSS Blank 1 x PERC H745 kontroler, przedni 1 x MOD.THRM.CPU.STD.2U.R550/R750X 1 x High Performance Heatsink 1 x Podwójny nadmiarowy zasilacz z możliwością wymiany bez wyłączania systemu (1+1). 600W 2 x C13 do C14, styl PDU, 10 amperów, przewód zasilający o długości 2m (6.5 stopy) 1 x Układ Trusted Platform Module 2.0 V3 1 x Części mechaniczne przedniego kontrolera PERC, instalacja od przodu 1 x Energooszczędny kontroter Dell Active Power 1 x Standard Fan Cold Swap 2U.V2 x5 1 x ReadyRails szyny wsuwane bez ramienia zarządzającego kablami	1 kpl.

	1 x RAID 5. - Oprogramowanie Windows Server 2022 Standard. 16 rdzeni. FI. bez nośnika, bez licencji CAL. wersja wielojęzyczna. - Oprogramowanie: 2 x 10 szt. licencji CAL użytkowników na system Windows Server 2022/2019 (Standard lub Datacenter). - Oprogramowanie: 2 x 50 szt. licencji CAL użytkowników na system Windows Server 2022/2019 (Standard lub Datacenter). - Oprogramowanie: Brak dokumentacji systemów, brak programu OpenManage na dysku DVD – zestaw. - Oprogramowanie: Windows Server 2022 Standard, 16 rdzeni, obraz odzyskiwania DF, wersja wielojęzyczna (bez możliwości zmiany na starszą wersję). Wykonawca udzieli gwarancji na dostarczony serwer na okres ... miesiące* (minimum 60 miesiące), ze skutecznym czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego. Pozostałe wymogi dotyczące warunków gwarancji: - usługi serwisowe świadczone w miejscu instalacji urządzenia, - możliwość szybkiego zgłaszania usterek przez portal internetowy, - dostępność wsparcia technicznego przez 24 godziny 7 dni w tygodniu przez cały rok (w języku polskim w dni robocze), - dostęp do portalu technicznego producenta, który umożliwi zamawianie części zamiennych i/lub wizyt technika serwisowego, mający na celu przyspieszenie i procesu diagnostyki i skrócenia czasu usunięcia usterki, - szybkie wsparcie telefoniczne świadczone przez wyszkolonych inżynierów, a nie przez call center bazujące na skryptach rozmów telefonicznych, - w przypadku wystąpienia usterki wsparcie techniczne ma rozwiązywać problemy z fabrycznie zainstalowanym oprogramowaniem, - w razie awarii uszkodzone dyski twarde pozostają własnością Zamawiającego.	
2	System operacyjny Microsoft Windows Svr Std 2022 PL P73-08335	1 szt.
3	Wykaz czynności, których wykonania Zamawiający wymaga od Wykonawcy w odniesieniu do serwera z pozycji nr 1: - Montaż w serwerowni Straży Miejskiej w Białymstoku przy ul. Składowej 11. - Instalacja systemu operacyjnego Windows Serwer 2022. - Migracja obecnej domeny z uwzględnieniem ilości użytkowników (120) i danych (2 TB). - Przekonfigurowanie usługi DHCP. - Rekonfiguracja kont użytkowników do korzystania z przemigrowanych zasobów. - Usunięcie starego kontrolera domeny z istniejącej domeny. - Konfiguracja kopii zapasowych na nowym kontrolerze domeny. - Konfiguracja usługi DNS. - Konfiguracja zasad grup.	1 kpl.

	10. Opracowanie i wdrożenie skryptów logowania użytkowników, uwzględniających ustalone uprawnienia do katalogów i plików. 11. Utworzenie i konfiguracja WSUS. 12. Wykonanie skryptów do tworzenia na pulpicie skrótów i adresów url. 13. Szkolenie dla administratorów w siedzibie Zamawiającego z zakresu wdrożenia (stacjonarne 2 razy po 4 godziny) w terminach uzgodnionych z Zamawiającym. 14. Wsparcie techniczne z zagadnień objętych niniejszym wdrożeniem przez okres 3 lat od daty zakończenia wdrożenia obejmujące następujące czynności: a) wizyty w siedzibie Zamawiającego raz w tygodniu (4 godziny), b) wsparcie obejmuje następujące czynności: - przegląd logów, - analiza zabezpieczeń, - opieka nad kopiami zapasowymi	
4	Wykaz czynności, których wykonania Zamawiający wymaga od Wykonawcy w odniesieniu do posiadanego serwera DELL PowerEdge R420 TPM/Intel Xeon E5-247v2/4x8GBRDIMM/4x1TB SATA/H310/: 1. Instalacja systemu operacyjnego Windows Svr Std 2022. 2. Przystosowanie do pracy jako serwer kopii zapasowych serwera z pozycji nr 1.	1 kpl.

**Dane zostaną uzupełnione na podstawie wybranej oferty Wykonawcy*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

**Obowiązek informacyjny dla podmiotów zewnętrznych będących Wykonawcami umów
na rzecz Straży Miejskiej w Białymstoku**

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 2016r. sprost. Dz. Urz. UE L127 s.2 z 2018 r.), zwanego dalej „RODO”, informuję że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest Straż Miejska w Białymstoku, ul. Składowa 11, 15-399 Białystok; kontakt: strazm@um.bialystok.pl, 85 869 67 50.
- 2) W Straży Miejskiej w Białymstoku powołany został Inspektor ochrony danych, kontakt – e-mail: mzajkowski@um.bialystok.pl, tel. 85 869 67 52.
- 3) Państwa dane uzyskane przy zawieraniu umowy oraz w trakcie jej trwania wykorzystujemy w następujących celach:
 - a) Zawarcia i wykonania łączącej nas umowy.
 - b) Wykonania ciężących na nas obowiązków prawnych, tj. wystawiania i przechowywania faktur oraz dokumentów księgowych. Z danych potrzebnych do realizacji obowiązków prawnych będziemy korzystać:
 - przez czas wykonania obowiązków, np. wystawienia faktury (podstawa prawna: art. 6 ust. 1c) RODO; podstawę tę będziemy nazywać „obowiązkiem prawnym”)
 - przez czas, w którym przepisy nakazują nam przechowywać dane, np. podatkowe (podstawa prawna: obowiązek prawny).
- 4) Pozyskiwanie danych wynika z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora tj. zapisy ustawy o zamówieniach publicznych, Regulaminu Straży Miejskiej w Białymstoku dotyczącego udzielania zamówień publicznych, wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Straży Miejskiej w Białymstoku.
- 5) Dane mogą być przekazywane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 6) Dane nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
- 7) Dane będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zawarcia umowy.
- 8) Przysługuje Państwu prawo do żądania od administratora dostępu do własnych danych, ich sprostowania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu do przetwarzania.
- 9) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) Podanie danych jest niezbędnym wymogiem (m.in. ustawowym, w przypadku realizacji zadań wynikających z ustawy prawo zamówień publicznych) potrzebnym do zawarcia i realizacji umów/umowy.
- 11) Dane wprowadzone do systemu informatycznego nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddane profilowaniu.
- 12) Straż Miejska dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Protokół Odbioru Ilościowego /WZÓR/

(dotyczy Umowy nr z dnia)

1. Data odbioru ilościowego
2. Osoby biorące udział w przeprowadzeniu odbioru:

Ze strony Wykonawcy.....

Ze strony Zamawiającego.....

3. Przedmiotem odbioru jest asortyment dostarczony przez Wykonawcę:

Lp.	Pozycja /opis	Ilość	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

4. Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń / zgłasza zastrzeżenia * do asortymentu wyszczególnionego w pkt 3:
.....
.....
.....
5. Niniejszy protokół nie jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
6. Niniejszy protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO

Ze strony WYKONAWCY

.....

.....

Protokół Odbioru Końcowego /WZÓR/

(dotyczy Umowy nr z dnia)

1. Data odbioru końcowego
2. Osoby biorące udział w przeprowadzeniu odbioru:

Ze strony Wykonawcy.....

Ze strony Zamawiającego.....

3. Przedmiotem odbioru jest dostarczony asortyment i wykonane usługi przez Wykonawcę:

Lp.	Pozycja /opis	Ilość	Uwagi
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

4. Zamawiający nie zgłasza zastrzeżeń / zgłasza zastrzeżenia * do asortymentu i usług wyszczególnionych w pkt 3:
.....
.....
.....
5. Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę na kwotę zł brutto.
6. Niniejszy protokół sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO

Ze strony WYKONAWCY

.....

.....